

Regulamin rekrutacji i uczestnictwa w projekcie

pn. „Małopolska Chmura Edukacyjna w Zespole Szkół Nr 1 w Miechowie”
realizowanego w ramach
Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego
na lata 2014-2020

Działanie 10.1 Rozwój kształcenia ogólnego
Poddziałanie 10.1.4 Małopolska Chmura Edukacyjna

Beneficjent: Powiat Miechowski
Realizator: Zespół Szkół Nr 1 w Miechowie
32-200 Miechów ul. Raławicka 23

§ 1 Określenia i skróty

Ilekróć w niniejszym dokumencie jest mowa o:

projekcie – należy przez to rozumieć projekt „Małopolska Chmura Edukacyjna w Zespole Szkół Nr 1 w Miechowie”

regulaminie – należy przez to rozumieć regulamin rekrutacji i uczestnictwa w projekcie „Małopolska Chmura Edukacyjna w Zespole Nr 1 w Miechowie”

beneficjencie- należy przez to rozumieć Powiat Małopolski

realizatorze – należy przez to rozumieć Zespół Szkół Nr 1 w Miechowie, które zapewni właściwą realizację zadań wynikających z projektu

rekrutacji – należy przez to rozumieć wybór uczniów do danej formy wsparcia z listy kandydatów oraz ustalenie listy rezerwowej zgodnie z kryteriami ustalonymi w niniejszym regulaminie

komisji rekrutacyjnej – należy przez to rozumieć zespół w składzie:

- Marta Rutecka – Przewodniczący Komisji,
- Renata Węgrzynowicz – Członek Komisji,
- Justyna Kwinta – Członek Komisji.

którego zadaniem jest wybór osób uczestniczących w danej formie wsparcia.

uczestnikach projektu – należy przez to rozumieć uczniów klas II i III Zespołu Szkół Nr 1 w Miechowie którzy zostali zakwalifikowani do udziału w projekcie i skorzystają z oferowanego wsparcia.

§2 Postanowienia ogólne

1. Projekt realizowany jest od 02.09.2019 r. do 30.06.2020 r.
2. Regulamin określa zasady uczestnictwa w projekcie pn. „Małopolska Chmura Edukacyjna w Zespole Szkół Nr 1 w Miechowie” w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020, 10 oś Priorytetowa WIEDZA I KOMPETENCJE, Działanie 10.1 Rozwój Kształcenia Ogólnego, Poddziałanie 10.1.4 Małopolska Chmura Edukacyjna.
3. Biuro projektu mieści się w Zespole Szkół Nr 1 w Miechowie, ul. Raławicka 23, 32-200 Miechów.

4. W ramach projektu przewidziane są następujące formy wsparcia:

- 1) **zajęcia on-line:** zajęcia wykraczające poza podstawę programową kształcenia na poziomie szkoły ponadgimnazjalnej wykorzystujące nowoczesne technologie komunikacyjne w obszarze przedsiębiorczości. Zajęcia prowadzone będą w oparciu o scenariusze wypracowane w projekcie koordynacyjnym. Zajęcia realizowane w ramach projektu nie będą kolidowały z zajęciami szkolnymi realizowanymi w ramach podstawy programowej.
- 2) wyjazd na uczelnie na zajęcia stacjonarne wykraczające poza podstawę programową kształcenia na poziomie szkoły ponadgimnazjalnej wykorzystujące nowoczesne technologie komunikacyjne w obszarze przedsiębiorczości prowadzone przez nauczycieli akademickich. Podczas realizacji projektu odbędzie się **1 wyjazd na zajęcia on-line.**

§ 3

Uczestnictwo w projekcie

1. Uczestnikiem projektu może być:

- a) uczeń/uczennica klasy II lub III Technikum w Zespole Szkół Nr 1 w Miechowie, który/która złoży „Formularz zgłoszeniowy” stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego formularza;
- b) uczeń/uczennica nie brał/a udziału w tożsamym wsparciu (pod względem tematyki zajęć w ramach danego obszaru tematycznego) -uczeń podpisuje oświadczenie iż nie brał udziału w tożsamym wsparciu;
- c) uczeń/uczennica może brać udział tylko w zajęciach z jednego obszaru tematycznego;
- d) posiada kompetencje pozwalające na udział w zajęciach wykraczających ponad podstawę programową kształcenia. Wymóg wskazujący na posiadanie takich kompetencji: uczeń/uczennica osiągnął/a z przedmiotu odpowiadającemu obszarowi tematycznemu na koniec semestru poprzedzającego **rekrutację minimum ocenę dobrą, w zakresie przedsiębiorczości.**

2. Ilość miejsc na **zajęcia on-line** jest ograniczona ilością miejsc wynikających z projektu, tj. 15 uczniów/uczennic.

3. **W projekcie mogą wziąć udział uczniowie spełniający kryteria rekrutacji, w tym: zainteresowani udziałem w zajęciach w ramach konkretnego obszaru.**

Podczas rekrutacji będzie brana pod uwagę : średnia ocen ze wszystkich przedmiotów uzyskanych na koniec roku poprzedzającego okres rekrutacji tj:

Średnia ocen z przedmiotów z okresu poprzedzającego rekrutację na zajęcia on-line	
powyżej 5,0	10 pkt.
4,5 – 4,99	8 pkt.
4,0 – 4,49	6 pkt.
3,5 – 3,99	5 pkt.
3,0 – 3,49	4 pkt.
2,5 – 2,99	3 pkt.
poniżej 2,5	1 pkt.

b) W przypadku większej liczby chętnych uczniów spełniających warunki uczestnictwa w projekcie niż liczba wolnych miejsc na zajęcia, o udziale w projekcie w zakresie zajęć on-line będą decydować:

- etap I: wyższa ocena z przedmiotu odpowiadającego obszarowi tematycznemu jaką uczeń osiągnął na koniec semestru poprzedzającego rekrutację,
 - etap II: w przypadku równorzędnych wyników uzyskanych na I etapie – osiągnięcia w danym obszarze tematycznym typu konkursy, olimpiady, wg następującej punktacji:
 - wyróżnienie lub miejsca premiowane (od I do III) w olimpiadzie (w etapie olimpiady) lub konkursie o zasięgu szkolnym lub rejonowym – 1 pkt
 - wyróżnienie lub miejsca premiowane (od I do III) w olimpiadzie (w etapie olimpiady) lub konkursie o zasięgu wojewódzkim lub ponadwojewódzkim – 2 pkt
 - etap III: w przypadku równorzędnych wyników uzyskanych na II etapie decydować będzie opinia nauczyciela z danego obszaru tj. aktywność ucznia/uczennicy na lekcji, udział w zajęciach pozalekcyjnych z danego obszaru.
- c) W przypadku rekrutacji do projektu uczniów niepełnosprawnych szkoła zapewni tym uczniom wsparcie w zakresie udziału w projekcie, w zależności od ich potrzeb np., w razie niepełnosprawności ruchowej- pomoc przy przemieszczaniu się, w przypadku udziału osoby z niedosłuchem- usadowienie osoby blisko głośników, w przypadku udziału osoby z wadą wzroku- usadowienie osoby blisko ekranów multimedialnych, wyposażenie w odpowiedni sprzęt i pomoce dydaktyczne, w przypadku uczniów ze spektrum autystycznym- możliwość udostępnienia miejsca do „wyciszenia się” etc.

§4

Dokumenty rekrutacyjne

1. Uczniowie zainteresowani uczestnictwem w projekcie zobligowani są do złożenia u nauczyciela koordynatora lub w sekretariacie dokumentów rekrutacyjnych:
 - formularz zgłoszeniowy- zawierający wszystkie dane uczestnika potrzebne do monitorowania wskaźników oraz ewaluacji – stanowiący załącznik nr 1 do regulaminu.
2. W chwili rozpoczęcia pierwszej formy wsparcia każdy z uczestników składa:
 - Oświadczenie uczestnika projektu (załącznik nr 2),
 - Zakres danych osobowych (załącznik nr 3),
 - „Deklarację uczestnictwa w projekcie” (załącznik nr 4),
 - Zgodę na utrwalenie i rozpowszechnianie wizerunku (załącznik nr 5).
3. Wzory dokumentów będą dostępne w sekretariacie szkoły lub nauczyciela koordynatora (nauczyciela prowadzącego zajęcia on-line). Formularz rekrutacyjny dostępny będzie również na stronie internetowej szkoły.
4. Dokumenty powinny być wypełnione ręcznie lub komputerowo, czytelnie, podpisane przez ucznia/uczennicę. W przypadku osób niepełnoletnich komplet dokumentów musi zostać podpisany przez ucznia/uczennicę oraz przynajmniej jednego z rodziców/opiekunów prawnych.

§ 5

Przebieg procesu rekrutacji

1. Uczestnicy kwalifikowani będą do projektu na podstawie w/w kryteriów przez Komisję Rekrutacyjną aż do wyczerpania limitu miejsc przewidzianych na zajęcia on-line z przedsiębiorczości.
2. Dokumenty rekrutacyjne można składać w sekretariacie szkoły lub nauczyciela koordynatora (nauczyciela prowadzącego zajęcia on-line).
3. Każdy uczeń/uczennica może złożyć tylko jeden komplet dokumentów.

4. Złożone dokumenty rekrutacyjne nie podlegają zwrotowi.
5. Dokumenty rekrutacyjne niekompletne nie będą rozpatrywane.
6. Komisja Rekrutacyjna podejmuje decyzję o zakwalifikowaniu uczniów do projektu. W wyniku prac komisji powstaje lista rankingowa osób zakwalifikowanych do projektu oraz lista rezerwowa. Uczniowie, którzy nie dostali się do projektu z powodu braku miejsc zostają umieszczeni na liście rezerwowej.
7. Osoby wpisane na listę rezerwową mogą zostać wybrane do udziału w projekcie w przypadku zwolnienia miejsc na skutek rezygnacji uczestnika projektu lub skreślenia z listy w wyniku nie spełnienia obowiązków uczestnika wyłącznie w takim terminie który umożliwi jeszcze udział w 70% zajęć.
8. Lista osób zakwalifikowanych do poszczególnych form wsparcia wywieszona zostanie na tablicy ogłoszeń.
9. Nadzór nad prawidłową rekrutacją sprawuje Komisja Rekrutacyjna.
10. Decyzję o zakwalifikowaniu ucznia/uczennicy na **zajęcia on-line z przedsiębiorczości** podejmuje Komisja Rekrutacyjna.
11. Komisja Rekrutacyjna sporządza protokół potwierdzający zakwalifikowanie uczniów na **zajęcia on-line z przedsiębiorczości**.
12. Od decyzji Komisji Rekrutacyjnej nie przysługuje odwołanie.
13. Osobą upoważnioną do udzielania informacji na temat projektu jest Pani Marta Rutecka

§ 6

Prawa i obowiązki uczestników projektu

1. Prawa i obowiązki osób uczestniczących w projekcie reguluje niniejszy regulamin.
2. Osoby zakwalifikowane do udziału w projekcie będą uczestniczyć w wybranych formach wsparcia nieodpłatnie.
3. Podczas organizowanych zajęć wyjazdowych na uczelniach uczestnikom zostanie zapewniony bezpłatny transport, opieka, ubezpieczenie.
4. Osoby zakwalifikowane do udziału w projekcie będą uczestniczyć w 30 godz. zajęć on-line w roku szkolnym 2019/2020 (1 godz.= 45 min) w obszarze przedsiębiorczość, nie częściej niż raz w tygodniu w godz. 7.30-9.00
5. Osoby zakwalifikowane do udziału w formach wsparcia zobowiązane są do:
 - a) regularnego uczestnictwa w wybranych formach wsparcia – udział w min. 70 % godzin
 - b) wypełniania testów badających wiedzę oraz ankiet badających umiejętności i postawy.
6. Uczeń zakwalifikowany do uczestnictwa w formach wsparcia może zostać skreślony z listy uczestników w następujących przypadkach:
 - a) na wniosek nauczyciela prowadzącego zajęcia uzasadniony rażącym naruszeniem zasad uczestnictwa w zajęciach,
 - b) w przypadku nieusprawiedliwionej nieobecności powyżej 30% godzin zajęć,
 - c) rezygnacji uczestnika,
 - d) skreślenia uczestnika z listy uczniów danej szkoły.
7. Skreślenia ucznia z listy uczestników projektu w przypadkach, o których mowa dokonuje Komisja Rekrutacyjna wpisując jednocześnie na listę Beneficjentów Ostatecznych kolejną osobę z listy rezerwowej.
8. Uczniowie, którzy nie spełnią któregokolwiek z wymogów określonych w niniejszym Regulaminie lub podadzą nieprawdziwe informacje, zostaną wykluczeni z udziału w projekcie.

§ 7

Postanowienia końcowe

1. Regulamin uczestnictwa wchodzi w życie z dniem podpisania.
2. Realizator projektu zastrzega sobie prawo do zmian w niniejszym regulaminie lub wprowadzenia dodatkowych postanowień.
3. Regulamin obowiązuje w całym okresie realizacji projektu.
4. Przez cały okres realizacji projektu pracownicy projektu będą działać z uwzględnieniem poszanowania zasady równości szans K i M oraz ze świadomością jak ta zasada odnosi się do codziennej pracy oraz koncepcji całego projektu.
5. Wszystkie działania realizowane w ramach projektu „Małopolska Chmura Edukacyjna w Zespole Szkół Nr 1 w Miechowie” są współfinansowane w ramach działania 10.1 Rozwój kształcenia ogólnego, Poddziałanie 10.1.4 Małopolska Chmura Edukacyjna Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020. Udział w projekcie jest bezpłatny, koszty jego realizacji pokrywane są w 5% z budżetu Powiatu Miechowskiego, 95% z Unii Europejskiej i budżetu państwa.